**31 июля 2016 года № 11**

**«Едогонский вестник» - периодическое печатное**

**издание в форме газеты, утвержденное для**

**издания официальных и иных сообщений и**

**материалов, нормативных и иных актов Думы**

**и администрации Едогонского сельского поселения**

**Тулунского района Иркутской области.**

**Издатель, редакция и распространитель-**

**администрация Едогонского сельского поселения.**

**Тираж – 10 экземпляров.**

**Распространяется бесплатно.**

**Адрес: Иркутская область, Тулунский район,**

**с. Едогон, ул. Ленина 66, тел. 32-4-21.**

|  |
| --- |
| Иркутская область |
| **Тулунский район** |
|  |
| ДУМА ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |
|  |
| **РЕШЕНИЕ** |
|  |
| **«11 » июля 2017 г**. № 22 |
| **с. Едогон** |

О внесении изменений в решение Думы

Едогонского сельского поселения

от 15.04.2011г. № 13 «Об утверждении

Положения о бюджетном процессе

в Едогонском муниципальном образовании»

(с изменениями от 26.06.2013 № 9,

от 16.05. 2014г. № 16, от 05.03.2015г. № 3,

от 30.05.2016г. № 20)

В целях приведения в соответствие с Федеральным законодательством Положения о бюджетном процессе в Едогонском муниципальном образовании, в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [статьями](consultantplus://offline/main?base=RLAW411;n=42600;fld=134;dst=101623) 33, 48 Устава Едогонского муниципального образования, Дума Едогонского сельского поселения

**Р Е Ш И Л А:**

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Едогонском муниципальном образовании, утвержденное решением Думы Едогонского сельского поселения от 15.04.2011г. № 13 (с изменениями от 26.06.2013г. № 9, от 16.05.2014г. № 16, от 05.03.2015г. № 3, 30.05.2016г. № 20) следующие изменения:
2. абзац 3 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«определяет основные направления бюджетной и налоговой политики Едогонского муниципального образования;

1. абзац 5 статьи 12 изложить в следующей редакции:

«основных направлениях бюджетной и налоговой политики Едогонского муниципального образования;

1. абзац 2 пункта 2 статьи 18 изложить в следующей редакции:

«основные направления бюджетной и налоговой политики Едогонского муниципального образования».

1. Установить, что настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.
2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Едогонского

сельского поселения Б.И. Мохун

# Иркутская область

**Тулунский район**

## ДУМА ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**Р Е Ш Е Н И Е**

**« 11 » июля 2017 г. № 23**

**с. Едогон**

О внесении изменений в решение

Думы Едогонского сельского поселения

от 27.12.2016 г. № 38 «О бюджете Едогонского

муниципального образования на 2017 год

и плановый период 2018 и 2019 годов»

(с изменениями от 31.03.2017 г. № 10,

от 25.05.2017 г. № 14)

Руководствуясь Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», решением Думы Тулунского муниципального района «О бюджете Тулунского муниципального района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Положением «О бюджетном процессе в Едогонском муниципальном образовании», статьями 33, 48 Устава Едогонского муниципального образования, Дума Едогонского сельского поселения

Р Е Ш И Л А :

Внести в решение Думы Едогонского сельского поселения от 27.12.2016г. № 38 «О бюджете Едогонского муниципального образования на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Едогонского муниципального образования (далее - местный бюджет) на 2017 год:

1. общий объем доходов в сумме 6858,8 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления 5462,2 тыс. рублей, из них межбюджетные трансферты из областного бюджета в сумме 612,3 тыс. руб., из районного бюджета в сумме 4845,3 тыс. руб.;
2. общий объем расходов в сумме 7457,9 тыс. рублей;
3. размер дефицита в сумме 599,1 тыс. рублей или 42,9 % утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.
4. установить, что превышение дефицита местного бюджета над ограничениями, установленными статьей 92.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, осуществлено в пределах суммы снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в объеме 536,1 тыс. руб.».
5. Впункте 13 цифры «1191,5» заменить цифрами «1231,5»;
6. Впункте 21 цифры «1356,0» заменить цифрами «1396,0»;
7. Приложения 1, 5, 7, 9, 11, 17 изложить в новой редакции (прилагаются);
8. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Едогонского

сельского поселения Б.И. Мохун

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 1 | | |
|  |  | к решению Думы Едогонского сельского | |
|  |  | поселения "О внесении изменений | |
|  |  | в решение Думы Едогонского | |
|  |  | сельского поселения "О бюджете Едогонского | |
|  | муниципального образования на 2017 год | | |
|  | и на плановый период 2018 и 2019 годов" | | |
|  | от 2017г. № | | |
|  |  |  | |
|  | Приложение № 1 | | |
|  | к решению Думы Едогонского | | |
|  | сельского поселения "О бюджете Едогонского | | |
|  | муниципального образования на 2017 год | | |
|  | и на плановый период 2018 и 2019 годов" | | |
|  | от 2016г. № | | |
|  |  | |  |
| **Прогнозируемые доходы местного бюджета на 2017 год** | | |  |
|  |  | | тыс.руб. |
| Наименование | Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Сумма |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **000 1 00 00000 00 0000 000** | | **1396,6** |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | ***000 1 01 00000 00 0000 000*** | | ***205,3*** |
| Налог на доходы физических лиц | 000 1 01 02000 01 0000 110 | | 205,3 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 000 1 01 02010 01 0000 110 | | 205,3 |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | ***000 1 03 00000 00 0000 000*** | | ***744,3*** |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 000 1 03 02230 01 0000 110 | | 275,6 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 000 1 03 02240 01 0000 110 | | 2,6 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 000 1 03 02250 01 0000 110 | | 466,1 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 000 1 03 02260 01 0000 110 | | 0,0 |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | ***000 1 05 00000 00 0000 000*** | | ***3,1*** |
| Единый сельскохозяйственный налог | 000 1 05 03010 01 0000 110 | | 3,1 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | ***000 1 06 00000 00 0000 000*** | | ***303,1*** |
| Налог на имущество физических лиц | 000 1 06 01000 00 0000 110 | | 20,0 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 000 1 06 01030 10 0000 110 | | 20,0 |
| Земельный налог | 000 1 06 06000 00 0000 110 | | 283,1 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 000 1 06 06033 10 0000 110 | | 231,1 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 000 1 06 06043 10 0000 110 | | 52,0 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | ***000 1 08 00000 00 0000 000*** | | ***8,0*** |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 000 1 08 04020 01 1000 110 | | 8,0 |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | ***000 1 13 00000 00 0000 000*** | | ***44,7*** |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (оказание платных услуг, гранты, премии, добровольные пожертвования) | 000 1 13 01995 10 0001 130 | | 32,0 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 000 1 13 02995 10 0000 130 | | 12,7 |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 000 1 14 06025 10 0000 430 | | 88,1 |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **000 2 00 00000 00 0000 000** | | **5462,2** |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ | ***000 2 02 00000 00 0000 000*** | | ***5457,6*** |
| Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 000 2 02 10000 00 0000 151 | | 4784,7 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 000 2 02 15001 10 0000 151 | | 4784,7 |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 000 2 02 20000 00 0000 151 | | 219,2 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 000 2 02 29999 10 0000 151 | | 219,2 |
| Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 000 2 02 30000 00 0000 151 | | 85,6 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 000 2 02 35118 10 0000 151 | | 84,9 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 000 2 02 30024 10 0000 151 | | 0,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 000 2 02 40000 00 0000 151 | | 368,1 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 000 2 02 49999 10 0000 151 | | 368,1 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений | 000 2 07 05020 10 0000 180 | | 4,6 |
| **В С Е Г О Д О Х О Д О В** |  | | **6858,8** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение № 2 | | |
| к решению Думы Едогонского сельского | | |
| поселения "О внесении изменений | | |
| в решение Думы Едогонского | | |
| сельского поселения "О бюджете Едогонского | | |
| муниципального образования на 2017 год | | |
| и на плановый период 2018 и 2019 годов" | | |
| от 10.07.2017 г. № | | |
|  |  |  |
|  |  | Приложение № 5 |
| к решению Думы Едогонского | | |
| сельского поселения | | |
| "О бюджете Едогонского | | |
| муниципального образования | | |
| на 2017 год и на плановый | | |
| период 2018 и 2019 годов" | | |
| от 27.12.2016 г. № 38 | | |
|  |  |  |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ** | | |
| **ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ** | | |
| **БЮДЖЕТОВ НА 2017 ГОД** | | |
|  |  |  |
|  | | (тыс. рублей) |
| **Наименование** | **РзПР** | **Сумма** |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***0100*** | ***2 586,4*** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | 802,5 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 | 1 567,3 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 0107 | 208,5 |
| Резервные фонды | 0111 | 2,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 6,2 |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА*** | ***0200*** | ***84,9*** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 0203 | 84,9 |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | ***0300*** | ***30,0*** |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 0314 | 30,0 |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА*** | ***0400*** | ***1 231,5*** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 | 1 231,5 |
| ***ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО*** | ***0500*** | ***120,0*** |
| Коммунальное хозяйство | 0502 | 120,0 |
| ***ОБРАЗОВАНИЕ*** | ***0700*** | ***18,0*** |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 0705 | 18,0 |
| ***КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ*** | ***0800*** | ***2 212,6*** |
| Культура | 0801 | 2 212,6 |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***1000*** | ***117,8*** |
| Пенсионное обеспечение | 1001 | 117,8 |
| ***ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ*** | ***1100*** | ***1,0*** |
| Физическая культура | 1101 | 1,0 |
| ***ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА*** | ***1300*** | ***2,0*** |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 1301 | 2,0 |
| ***МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*** | ***1400*** | ***1 053,7*** |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 1403 | 1 053,7 |
| **ВСЕГО:** |  | **7 457,9** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 3 | | | |
|  | к решению Думы Едогонского сельского | | | |
|  | поселения "О внесении изменений | | | |
|  | в решение Думы Едогонского | | | |
|  | сельского поселения "О бюджете Едогонского | | | |
|  | муниципального образования на 2017 год | | | |
| и на плановый период 2018 и 2019 годов" | | | | |
|  | от 10.07.2017 г. № | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  | Приложение № 7 | | |
| к решению Думы Едогонского | | | | |
| сельского поселения | | | | |
| "О бюджете Едогонского | | | | |
| муниципального образования | | | | |
| на 2017 год и на плановый | | | | |
| период 2018 и 2019 годов" | | | | |
| от 27.12.2016 г. № 38 | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2017 ГОД** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | |  |  | (тыс. рублей) |
| **Наименование** | **РзПР** | **КЦСР** | **КВР** | **Сумма** |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***0100*** |  |  | ***2 586,4*** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | ***0102*** |  |  | ***802,5*** |
| ***Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления*** | ***0102*** | ***7100000000*** |  | ***802,5*** |
| ***Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления*** | ***0102*** | ***7100020110*** |  | ***657,4*** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0102 | 7100020110 | 100 | 657,4 |
| ***Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления*** | ***0102*** | ***7100020190*** |  | ***145,1*** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0102 | 7100020190 | 100 | 145,1 |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | ***0104*** |  |  | ***1 567,3*** |
| ***Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления*** | ***0104*** | ***7100000000*** |  | ***1 567,3*** |
| ***Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления*** | ***0104*** | ***7100020110*** |  | ***1 151,3*** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0104 | 7100020110 | 100 | 1 151,3 |
| ***Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления*** | ***0104*** | ***7100020190*** |  | ***416,0*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 7100020190 | 200 | 416,0 |
| ***Обеспечение проведения выборов и референдумов*** | ***0107*** |  |  | ***208,5*** |
| ***Проведение выборов главы муниципального образования*** | ***0107*** | ***7180020700*** |  | ***81,5*** |
| Иные бюджетные ассигнования | 0107 | 7180020700 | 800 | 81,5 |
| ***Проведение выборов в представительные органы муниципального образования*** | ***0107*** | ***7180020800*** |  | ***127,1*** |
| Иные бюджетные ассигнования | 0107 | 7180020800 | 800 | 127,1 |
| ***Резервные фонды*** | ***0111*** |  |  | ***2,0*** |
| ***Резервные фонды местных администраций*** | ***0111*** | ***7170000000*** |  | ***2,0*** |
| Иные бюджетные ассигнования | 0111 | 7170000000 | 800 | 2,0 |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***0113*** |  |  | ***6,2*** |
| ***Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления*** | ***0113*** | ***7100000000*** |  | ***5,5*** |
| ***Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления*** | ***0113*** | ***7100020190*** |  | ***5,5*** |
| Иные бюджетные ассигнования | 0113 | 7100020190 | 800 | 5,5 |
| ***Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности*** | ***0113*** | ***90А0073150*** |  | ***0,7*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 90А0073150 | 200 | 0,7 |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА*** | ***0200*** |  |  | ***84,9*** |
| ***Мобилизационная и вневойсковая подготовка*** | ***0203*** |  |  | ***84,9*** |
| ***Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты*** | ***0203*** | ***7030251180*** |  | ***84,9*** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0203 | 7030251180 | 100 | 79,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0203 | 7030251180 | 200 | 5,8 |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | ***0300*** |  |  | ***30,0*** |
| ***Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности*** | ***0314*** |  |  | ***30,0*** |
| ***Муниципальные программы поселений*** | ***0314*** | ***7950000000*** |  | ***30,0*** |
| ***Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения"*** | ***0314*** | ***7952700000*** |  | ***30,0*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0314 | 7952700000 | 200 | 30,0 |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА*** | ***0400*** |  |  | ***1 231,5*** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | ***0409*** |  |  | ***1 231,5*** |
| ***Муниципальные программы поселений*** | ***0409*** | ***7950000000*** |  | ***1 231,5*** |
| ***Муниципальная программа "Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населённых пунктов поселений"*** | ***0409*** | ***7952400000*** |  | ***1 231,5*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 7952400000 | 200 | 1 231,5 |
| ***ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО*** | ***0500*** |  |  | ***120,0*** |
| ***Коммунальное хозяйство*** | ***0502*** |  |  | ***120,0*** |
| ***Муниципальные программы поселений*** | ***0502*** | ***7950000000*** |  | ***120,0*** |
| ***Муниципальная программа "Организация водоснабжения населения»*** | ***0502*** | ***7952000000*** |  | ***120,0*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0502 | 7952000000 | 200 | 120,0 |
| ***ОБРАЗОВАНИЕ*** | ***0700*** |  |  | ***18,0*** |
| ***Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации*** | ***0705*** |  |  | ***18,0*** |
| ***Мероприятия по переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих, технического и вспомогательного персонала*** | ***0705*** | ***7150000000*** |  | ***12,0*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0705 | 7150000000 | 200 | 12,0 |
| ***Мероприятия по переподготовке и повышению квалификации специалистов культуры*** | ***0705*** | ***7850000000*** |  | ***6,0*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0705 | 7850000000 | 200 | 6,0 |
| ***КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ*** | ***0800*** |  |  | ***2 212,6*** |
| ***Культура*** | ***0801*** |  |  | ***2 212,6*** |
| ***Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии*** | ***0801*** | ***7810000000*** |  | ***1 709,9*** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0801 | 7810000000 | 100 | 1 351,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0801 | 7810000000 | 200 | 357,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0801 | 7810000000 | 800 | 1,3 |
| ***Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив*** | ***0801*** | ***78100S2370*** |  | ***140,5*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0801 | 78100S2370 | 200 | 140,5 |
| ***Библиотеки*** | ***0801*** | ***7820000000*** |  | ***362,2*** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0801 | 7820000000 | 100 | 272,0 |
| ***Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив*** | ***0801*** | ***78200S2370*** |  | ***90,2*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0801 | 78200S2370 | 200 | 90,2 |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***1000*** |  |  | ***117,8*** |
| ***Пенсионное обеспечение*** | ***1001*** |  |  | ***117,8*** |
| ***Пенсия за выслугу лет муниципальной службы.*** | ***1001*** | ***7600020300*** |  | ***117,8*** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1001 | 7600020300 | 300 | 117,8 |
| ***ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ*** | ***1100*** |  |  | ***1,0*** |
| ***Физическая культура*** | ***1101*** |  |  | ***1,0*** |
| ***Муниципальные программы поселений*** | ***1101*** | ***7950000000*** |  | ***1,0*** |
| ***Муниципальная программа "Обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта"*** | ***1101*** | ***7952200000*** |  | ***1,0*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1101 | 7952200000 | 200 | 1,0 |
| ***ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА*** | ***1300*** |  |  | ***2,0*** |
| ***Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга*** | ***1301*** |  |  | ***2,0*** |
| ***Процентные платежи по муниципальному долгу*** | ***1301*** | ***7160000000*** |  | ***2,0*** |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 1301 | 7160000000 | 700 | 2,0 |
| ***МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*** | ***1400*** |  |  | ***1 053,7*** |
| ***Прочие межбюджетные трансферты общего характера*** | ***1403*** |  |  | ***1 053,7*** |
| ***Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями*** | ***1403*** | ***7030020600*** |  | ***1 053,7*** |
| Межбюджетные трансферты | 1403 | 7030020600 | 500 | 1 053,7 |
| **ВСЕГО:** |  |  |  | **7 457,9** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 4 | | | |
|  |  | к решению Думы Едогонского сельского | | | |
|  |  | поселения "О внесении изменений | | | |
|  |  | в решение Думы Едогонского | | | |
|  |  | сельского поселения "О бюджете Едогонского | | | |
|  |  | муниципального образования на 2017 год | | | |
| и на плановый период 2018 и 2019 годов" | | | | | |
|  |  | от 10.07.2017 г. № | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Приложение № 9 | | |
|  | к решению Думы Едогонского | | | | |
|  | сельского поселения | | | | |
|  | "О бюджете Едогонского | | | | |
|  | муниципального образования | | | | |
|  | на 2017 год и на плановый | | | | |
|  | период 2018 и 2019 годов" | | | | |
|  | от 27.12.2016 г. № 38 | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ЕДОГОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2017 ГОД** | | | | | |
|  | | | |  | (тыс. рублей) |
| **Наименование** | **КВСР** | **РзПР** | **КЦСР** | **КВР** | **Сумма** |
| ***Администрация Едогонского сельского поселения*** | ***920*** |  |  |  | ***7 457,9*** |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***920*** | ***0100*** |  |  | ***2 586,4*** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | ***920*** | ***0102*** |  |  | ***802,5*** |
| ***Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления*** | ***920*** | ***0102*** | ***7100000000*** |  | ***802,5*** |
| ***Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления*** | ***920*** | ***0102*** | ***7100020110*** |  | ***657,4*** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 920 | 0102 | 7100020110 | 100 | 657,4 |
| ***Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления*** | ***920*** | ***0102*** | ***7100020190*** |  | ***145,1*** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 920 | 0102 | 7100020190 | 100 | 145,1 |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | ***920*** | ***0104*** |  |  | ***1 567,3*** |
| ***Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления*** | ***920*** | ***0104*** | ***7100000000*** |  | ***1 567,3*** |
| ***Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления*** | ***920*** | ***0104*** | ***7100020110*** |  | ***1 151,3*** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 920 | 0104 | 7100020110 | 100 | 1 151,3 |
| ***Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления*** | ***920*** | ***0104*** | ***7100020190*** |  | ***416,0*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0104 | 7100020190 | 200 | 416,0 |
| ***Обеспечение проведения выборов и референдумов*** | ***920*** | ***0107*** |  |  | ***208,5*** |
| ***Проведение выборов главы муниципального образования*** | ***920*** | ***0107*** | ***7180020700*** |  | ***81,5*** |
| Иные бюджетные ассигнования | 920 | 0107 | 7180020700 | 800 | 81,5 |
| ***Проведение выборов в представительные органы муниципального образования*** | ***920*** | ***0107*** | ***7180020800*** |  | ***127,1*** |
| Иные бюджетные ассигнования | 920 | 0107 | 7180020800 | 800 | 127,1 |
| ***Резервные фонды*** | ***920*** | ***0111*** |  |  | ***2,0*** |
| ***Резервные фонды местных администраций*** | ***920*** | ***0111*** | ***7170000000*** |  | ***2,0*** |
| Иные бюджетные ассигнования | 920 | 0111 | 7170000000 | 800 | 2,0 |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***920*** | ***0113*** |  |  | ***6,2*** |
| ***Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления*** | ***920*** | ***0113*** | ***7100000000*** |  | ***5,5*** |
| ***Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления*** | ***920*** | ***0113*** | ***7100020190*** |  | ***5,5*** |
| Иные бюджетные ассигнования | 920 | 0113 | 7100020190 | 800 | 5,5 |
| ***Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности*** | ***920*** | ***0113*** | ***90А0073150*** |  | ***0,7*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0113 | 90А0073150 | 200 | 0,7 |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА*** | ***920*** | ***0200*** |  |  | ***84,9*** |
| ***Мобилизационная и вневойсковая подготовка*** | ***920*** | ***0203*** |  |  | ***84,9*** |
| ***Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты*** | ***920*** | ***0203*** | ***7030251180*** |  | ***84,9*** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 920 | 0203 | 7030251180 | 100 | 79,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0203 | 7030251180 | 200 | 5,8 |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | ***920*** | ***0300*** |  |  | ***30,0*** |
| ***Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности*** | ***920*** | ***0314*** |  |  | ***30,0*** |
| ***Муниципальные программы поселений*** | ***920*** | ***0314*** | ***7950000000*** |  | ***30,0*** |
| ***Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения"*** | ***920*** | ***0314*** | ***7952700000*** |  | ***30,0*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0314 | 7952700000 | 200 | 30,0 |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА*** | ***920*** | ***0400*** |  |  | ***1 231,5*** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | ***920*** | ***0409*** |  |  | ***1 231,5*** |
| ***Муниципальные программы поселений*** | ***920*** | ***0409*** | ***7950000000*** |  | ***1 231,5*** |
| ***Муниципальная программа "Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населённых пунктов поселений"*** | ***920*** | ***0409*** | ***7952400000*** |  | ***1 231,5*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0409 | 7952400000 | 200 | 1 231,5 |
| ***ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО*** | ***920*** | ***0500*** |  |  | ***120,0*** |
| ***Коммунальное хозяйство*** | ***920*** | ***0502*** |  |  | ***120,0*** |
| ***Муниципальные программы поселений*** | ***920*** | ***0502*** | ***7950000000*** |  | ***120,0*** |
| ***Муниципальная программа "Организация водоснабжения населения»*** | ***920*** | ***0502*** | ***7952000000*** |  | ***120,0*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0502 | 7952000000 | 200 | 120,0 |
| ***ОБРАЗОВАНИЕ*** | ***920*** | ***0700*** |  |  | ***18,0*** |
| ***Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации*** | ***920*** | ***0705*** |  |  | ***18,0*** |
| ***Мероприятия по переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих, технического и вспомогательного персонала*** | ***920*** | ***0705*** | ***7150000000*** |  | ***12,0*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0705 | 7150000000 | 200 | 12,0 |
| ***Мероприятия по переподготовке и повышению квалификации специалистов культуры*** | ***920*** | ***0705*** | ***7850000000*** |  | ***6,0*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0705 | 7850000000 | 200 | 6,0 |
| ***КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ*** | ***920*** | ***0800*** |  |  | ***2 212,6*** |
| ***Культура*** | ***920*** | ***0801*** |  |  | ***2 212,6*** |
| ***Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии*** | ***920*** | ***0801*** | ***7810000000*** |  | ***1 709,9*** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 920 | 0801 | 7810000000 | 100 | 1 351,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0801 | 7810000000 | 200 | 357,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 920 | 0801 | 7810000000 | 800 | 1,3 |
| ***Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив*** | ***920*** | ***0801*** | ***78100S2370*** |  | ***140,5*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0801 | 78100S2370 | 200 | 140,5 |
| ***Библиотеки*** | ***920*** | ***0801*** | ***7820000000*** |  | ***362,2*** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 920 | 0801 | 7820000000 | 100 | 272,0 |
| ***Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив*** | ***920*** | ***0801*** | ***78200S2370*** |  | ***90,2*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0801 | 78200S2370 | 200 | 90,2 |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***920*** | ***1000*** |  |  | ***117,8*** |
| ***Пенсионное обеспечение*** | ***920*** | ***1001*** |  |  | ***117,8*** |
| ***Пенсия за выслугу лет муниципальной службы.*** | ***920*** | ***1001*** | ***7600020300*** |  | ***117,8*** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 920 | 1001 | 7600020300 | 300 | 117,8 |
| ***ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ*** | ***920*** | ***1100*** |  |  | ***1,0*** |
| ***Физическая культура*** | ***920*** | ***1101*** |  |  | ***1,0*** |
| ***Муниципальные программы поселений*** | ***920*** | ***1101*** | ***7950000000*** |  | ***1,0*** |
| ***Муниципальная программа "Обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта"*** | ***920*** | ***1101*** | ***7952200000*** |  | ***1,0*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 1101 | 7952200000 | 200 | 1,0 |
| ***ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА*** | ***920*** | ***1300*** |  |  | ***2,0*** |
| ***Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга*** | ***920*** | ***1301*** |  |  | ***2,0*** |
| ***Процентные платежи по муниципальному долгу*** | ***920*** | ***1301*** | ***7160000000*** |  | ***2,0*** |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 920 | 1301 | 7160000000 | 700 | 2,0 |
| ***МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*** | ***920*** | ***1400*** |  |  | ***1 053,7*** |
| ***Прочие межбюджетные трансферты общего характера*** | ***920*** | ***1403*** |  |  | ***1 053,7*** |
| ***Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями*** | ***920*** | ***1403*** | ***7030020600*** |  | ***1 053,7*** |
| Межбюджетные трансферты | 920 | 1403 | 7030020600 | 500 | 1 053,7 |
| **ВСЕГО:** |  |  |  |  | **7 457,9** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение № 5 | | |
|  |  |  |  |  | к решению Думы Едогонского сельского | | |
|  |  |  |  |  | поселения "О внесении изменений | | |
|  |  |  |  |  | в решение Думы Едогонского | | |
|  |  |  |  |  | сельского поселения "О бюджете Едогонского | | |
|  |  |  |  |  | муниципального образования на 2017 год | | |
|  |  |  |  |  | и на плановый период 2018 и 2019 годов" | | |
|  |  |  |  |  | от 10.07.2017 г. № | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Приложение № 11 | | |
|  |  |  | к решению Думы Едогонского | | | | |
|  |  |  | сельского поселения | | | | |
|  |  |  | "О бюджете Едогонского | | | | |
|  |  |  | муниципального образования | | | | |
|  |  |  | на 2017 год и на плановый | | | | |
|  |  |  | период 2018 и 2019 годов" | | | | |
|  |  |  | от 27.12.2016 г. № 38 | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных** | | | | | | | |
| **программ Едогонского муниципального образования на 2017 год** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (тыс. рублей) |
| Наименование | Исполнители | Бюджетная классификация | | | | Источник финансирования | Сумма |
| РзПр | КВСР | КЦСР | КВР |
| Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения" | Администрация Едогонского сельского поселения | 0314 | 920 | 79.5.27.00000 | 200 | местный бюджет | 30,0 |
| Муниципальная программа "Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населённых пунктов поселения" | Администрация Едогонского сельского поселения | 0409 | 920 | 79.5.24.00000 | 200 | местный бюджет | 1 231,5 |
| Муниципальная программа "Организация водоснажбения населения" | Администрация Едогонского сельского поселения | 0502 | 920 | 79.5.20.00000 | 200 | местный бюджет | 120,0 |
| Муниципальная программа "Обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта" | МКУК "КДЦ с. Едогон" | 1101 | 920 | 79.5.22.00000 | 200 | местный бюджет | 1,0 |
| **ИТОГО** | | | | | | | **1382,5** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 6 | |
|  |  | к решению Думы Едогонского сельского | |
|  |  |  | |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Едогонского муниципального образования на 2017 год** | | | |
|  |  | | (тыс. рублей) |
| **Наименование** | **Код** | | **Сумма** |
|
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **000 01 00 00 00 00 0000 000** | | **599,1** |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **920 01 02 00 00 00 0000 000** | | **63,0** |
| *Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации* | *920 01 02 00 00 00 0000 700* | | *63,0* |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 920 01 02 00 00 10 0000 710 | | 63,0 |
| *Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации* | *920 01 02 00 00 00 0000 800* | | *0,0* |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 920 01 02 00 00 10 0000 810 | | 0,0 |
| **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **920 01 03 00 00 00 0000 000** | | ***0,0*** |
| Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 920 01 03 01 00 00 0000 000 | | 0,0 |
| *Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации* | *920 01 03 01 00 00 0000 700* | | *0,0* |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 920 01 03 01 00 10 0000 710 | | 0,0 |
| *Погашение бюджетных кредитов ,полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации* | *920 01 03 01 00 00 0000 800* | | *0,0* |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 920 01 03 01 00 10 0000 810 | | 0,0 |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | | **536,1** |
| *Увеличение остатков средств бюджетов* | *000 01 05 00 00 00 0000 500* | | *-6 921,8* |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | | -6 921,8 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | | -6 921,8 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | | -6 921,8 |
| *Уменьшение остатков средств бюджетов* | *000 01 05 00 00 00 0000 600* | | *7 457,9* |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | | 7 457,9 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | | 7 457,9 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | | 7 457,9 |

Иркутская область

Тулунский район

ДУМА ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

«11» июля 2017 г. №24

с. Едогон

*Об утверждении Порядка назначения и проведения собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов) на территории Едогонского сельского поселения*

В соответствии со статьями 29, 30 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Едогонского муниципального образования, Дума Едогонского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и проведения собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов) на территории Едогонского сельского поселения.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Едогонского

сельского поселения Б.И.Мохун

Утвержден

решением Думы Едогонского

сельского поселения

от «11» июля 2017г. №24

ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ ГРАЖДАН, КОНФЕРЕНЦИЙ ГРАЖДАН (СОБРАНИЙ ДЕЛЕГАТОВ) НА ТЕРРИТОРИИ ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов) на территории Едогонского сельского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=4EAE663B551E841280CE9125D0CB973BC0D4302F7F51B12D3A457CA4n6F) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4EAE663B551E841280CE9125D0CB973BC0DD372A710EE62F6B1072436DA8n2F) от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/ref=4EAE663B551E841280CE8F28C6A7CD37C3D769277506EB7C3141741432D2914A85A3n5F) Едогонского муниципального образования и определяет порядок назначения, проведения, а также полномочия собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов) (далее – собрания, конференции соответственно) на территории Едогонского сельского поселения.

1.2. Собрания, конференции проводятся для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Едогонского сельского поселения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Едогонского сельского поселения.

1.3. В собрании, конференции имеют право участвовать граждане, достигшие 18 лет, обладающие избирательным правом, проживающие на территории, на которой проводятся собрания, конференции.

1.4. Решения собрания, конференции граждан носят рекомендательный характер для органов и должностных лиц местного самоуправления Едогонского сельского поселения.

1.5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением собраний, конференций, осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ

2.1. Собрания, конференции проводится по инициативе населения, Думы Едогонского сельского поселения, главы Едогонского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

2.2. Собрания, конференции, проводимые по инициативе Думы Едогонского сельского поселения или главы Едогонского сельского поселения, назначается соответственно Думой Едогонского сельского поселения или главой Едогонского сельского поселения.

2.3. Собрания, конференции, проводимые по инициативе населения, назначаются Думой Едогонского сельского поселения в порядке, в порядке, предусмотренном Уставом Едогонского муниципального образования для принятия решений Думы Едогонского сельского поселения.

2.4. Жители Едогонского сельского поселения реализуют свое право на инициативу по проведению собраний, конференций через инициативную группу, которая формируется на добровольной основе из числа граждан, обладающих избирательным правом, проживающих на данной территории, численностью не менее 10 человек (далее - инициативная группа).

Инициативная группа считается созданной со дня принятия решения о ее создании. Указанное решение оформляется протоколом первого заседания инициативной группы граждан, который подписывается всеми членами инициативной группы граждан. Члены инициативной группы на первом заседании избирают председателя, секретаря и уполномоченных представителей инициативной группы.

Список членов инициативной группы граждан прилагается к протоколу первого заседания инициативной группы граждан и является его неотъемлемой частью.

Для поддержки проведения собрания граждан необходимо собрать подписи жителей, проживающих на территории проведения собрания в количестве не менее 50 для поддержки проведения конференции граждан не менее 80.

Подписи собираются посредством их внесения в подписные листы по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

После окончания сбора подписей составляется итоговый протокол инициативной группы о результатах сбора подписей с пронумерованными и прошнурованными подписными листами. В итоговом протоколе должно быть указано предполагаемое количество участников собрания, конференции.

2.5. В случае проведения собраний, конференций по инициативе населения инициативная группа представляет в Думу Едогонского сельского поселения:

- протокол первого заседания инициативной группы;

- итоговый протокол инициативной группы о результатах сбора подписей с пронумерованными и прошнурованными подписными листами;

- список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и телефона;

- заявление о назначении собраний, конференций граждан, в котором должно быть указано:

- вопросы, выносимые на собрание, конференцию граждан;

- обоснование необходимости их рассмотрения на собрании, конференции граждан;

- предложение по дате и месту проведения собрания, конференции граждан;

- территория, в пределах которой предполагается провести собрание граждан;

- предполагаемое количество участников собрания.

Заявление должно быть подписано всеми членами инициативной группы.

2.6. В случае внесения гражданами инициативы о проведении конференции в заявлении необходимо дополнительно указать:

- дату и место проведения собраний по выборам делегатов на конференцию;

- предполагаемое количество участников;

- норму представительства делегатов на конференцию;

- территорию, на которой будет проводиться собрание по выборам делегатов на конференцию.

2.7. Дума Едогонского сельского поселения на основании представленных документов, не позднее 30 дней со дня их поступления в Думу Едогонского сельского поселения, принимает решение о назначении проведения собрания или конференции, либо об отказе в назначении проведения собрания или конференции.

Случаи принятия решения об отказе в назначении проведения собрания или конференции:

- непредставление документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка;

- заявление о назначении собрания, конференции не содержит сведения, указанные в пунктах 2.5, 2.6. настоящего Порядка;

- вопросы, выносимые на собрание, конференцию граждан противоречат целям проведения собраний, конференций, предусмотренных пунктом 1.2. настоящего Порядка.

2.8. Решение Думы Едогонского сельского поселения, постановление главы Едогонского сельского поселения о назначении проведения собрания или конференции должны содержать информацию о месте, дате и времени их проведения, вопросах, выносимых на рассмотрение и подлежит официальному обнародованию в течение 5 дней путем опубликования в газете «Едогонский вестник» и (или) размещения на информационных стендах поселения, а также посредством их размещения на официальном сайте Едогонского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

2.9. Подготовку и проведение собрания, конференции обеспечивает организатор собрания, конференции.

2.10. Предполагаемое количество участников собрания или конференции определяется инициатором их проведения в зависимости от вопросов, выносимых на собрание, конференцию и территории, в пределах которой предполагается их проведение.

2.11. На собрания, конференции могут приглашаться должностные лица органов местного самоуправления.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ ГРАЖДАН

3.1. Собрание граждан проводится в случае, когда предполагаемое количество участников собрания не превышает 100 жителей Едогонского сельского поселения, имеющих право на участие в собрании.

3.2. Органы местного самоуправления Едогонского сельского поселения вправе направить для участия в собрании граждан своих представителей с правом совещательного голоса.

3.3. Собрания открываются должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за его подготовку, либо одним из членов инициативной группы в случае проведения собрания по инициативе населения.

3.4. Для ведения собрания избираются председатель и секретарь. Избрание председателя, секретаря и утверждение повестки дня производится простым большинством голосов участников собрания. Председатель следит за соблюдением порядка проведения собрания.

3.5. Протокол собрания ведется секретарем. В протоколе собрания отражаются дата и место проведения собрания, фамилия, имя, отчество председателя и секретаря, вопросы, обсуждаемые на собрании, последовательность проведения собрания, фамилия, имя, отчество докладчика или выступающего участника собрания, краткое содержание доклада или выступления, принятые собранием решения.

3.6. Протокол собрания граждан подписывается председателем и секретарем. Протокол передается органу местного самоуправления Едогонского сельского поселения, назначившему собрание.

3.7. В случае если собрание граждан проводится по инициативе населения, то протокол составляется в двух экземплярах. Один экземпляр протокола передается в Думу Едогонского сельского поселения. Другой экземпляр протокола остается у инициаторов проведения собрания.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИЙ ГРАЖДАН

4.1. В случаях, когда предполагаемое количество участников, обладающих избирательным правом, превышает 100 человек, может проводиться конференция.

4.2. Конференция проводится в соответствии с правилами, установленными настоящим Порядком для проведения собраний, с учетом особенностей проведения конференций, предусмотренных настоящим разделом.

4.3. Норма представительства делегатов на конференцию граждан устанавливается инициатором ее проведения с учетом численности граждан, имеющих право на участие в конференции.

Делегат может представлять интересы не более 10 граждан, проживающих на соответствующей территории Едогонского сельского поселения.

4.4. Выборы делегатов на конференцию осуществляются на собрании, проводимых в порядке, установленном разделом 3 настоящего Порядка.

Выборы считаются состоявшимися, если в голосовании приняли участие более половины граждан, проживающих на соответствующей территории Едогонского сельского поселения, на которой проводится собрание, и большинство из них поддержало выдвинутую кандидатуру.

Если выдвинуто несколько кандидатов в делегаты, то избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов от числа принявших участие в голосовании.

4.5. Конференция является правомочной, если в ней приняло участие не менее 2/3 избранных на собрании граждан делегатов.

4.6. Решения конференций принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на конференции делегатов.

5. ИТОГИ СОБРАНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ

5.1. Собрание, конференция могут принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам органов местного самоуправления Едогонского сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание, конференцию граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления Едогонского сельского поселения.

5.2. Обращение оформляется в письменном виде, подписывается председателем собрания, конференции. Обращение собрания, конференции граждан направляется в органы и должностным лицам местного самоуправления Едогонского сельского поселения с приложенным к нему протоколом собрания, конференции.

5.3. Обращения, принятые собранием, конференцией, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления Едогонского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.4. Решения собраний, конференций носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления Едогонского сельского поселения.

5.5. Итоги собрания, конференции подлежат официальному опубликованию в газете «Едогонский вестник» и размещению на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 10 дней со дня представления протокола в орган, назначивший проведение собрания, конференции.

Иркутская область

Тулунский район

Администрация

Едогонского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«21»июня 2017г. № 20-пг

с.Едогон

Об утверждении Положения

«О Порядке сдачи в аренду

и безвозмездное пользование

объектов муниципальной собственности

Едогонского сельского поселения»

Руководствуясь статьей 215,главами 27,34,36 Гражданского Кодекса РФ, Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», ст. 6 Устава Едогонского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Положения «О Порядке сдачи в аренду и безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности Едогонского сельского поселения (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Едогонский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Едогонского

сельского поселения: Б.И.Мохун

Приложение

к постановлению Администрации

Едогонского сельского поселения

от «21» июня 2017 г. № 20-пг

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ СДАЧИ В АРЕНДУ И БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ

ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими арендные отношения (далее - Положение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления в аренду, безвозмездное пользование, субаренду движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности (далее - объекты), а также порядок размещения наружной рекламы на объектах недвижимости муниципальной собственности.

1.3. Передача имущества, находящегося в муниципальной собственности в аренду, служит одним из источников формирования доходной части местного бюджета.

1.4. Передача имущества, находящегося в муниципальной собственности в безвозмездное пользование, обеспечивает сокращение расходной части местного бюджета на его содержание.

1.5. Балансодержателями объектов выступают муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, в хозяйственном ведении, оперативном управлении которых находятся объекты.

1.6. Ссудодателем по договору безвозмездного пользования выступает Администрация Едогонского сельского поселения, за исключением случаев передачи имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий.

1.7. Арендодателем по договору аренды движимого и недвижимого имущества выступает администрация Едогонского сельского поселения, в случае если объект находится в оперативном управлении муниципального учреждения либо в ведении органа местного самоуправления

Если движимое и недвижимое имущество находится в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия, Арендодателем по договору аренды выступает муниципальное унитарное предприятие. В этом случае администрация Едогонского сельского поселения является органом, согласие которого необходимо для заключения договора аренды.

1.8. Арендаторами (Субарендаторами) по договорам аренды (субаренды) объектов муниципальной собственности могут выступать:

- юридические лица;

- физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица.

Ссудополучателями по договору безвозмездного пользования могут выступать организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие жилищно-коммунальные услуги на территории Едогонского сельского поселения, а также иные организации по решению Главы Едогонского сельского поселения

1.9. Сдача в аренду объектов муниципальной собственности осуществляется:

- по результатам торгов (конкурса, аукциона), при этом порядок проведения торгов (конкурса, аукциона) регулируется соответствующим положением, утвержденным Главой Администрации Едогонского сельского поселения;

1.10. Аренда объекта может быть:

- краткосрочной - на срок до 1 (одного) года;

- среднесрочной - на срок до 5 (пяти) лет;

- долгосрочной - на срок до 15 (пятнадцати) лет.

Условия аренды, связанные с индивидуальными особенностями объекта, аренды, включаемые в договор аренды, не должны противоречить настоящему Положению.

1.11. В случае если в аренду (безвозмездное пользование) сдается недвижимое имущество, к договору аренды (безвозмездного пользования) прилагаются соответствующие поэтажные планы технического паспорта, на которых обозначается сдаваемое в аренду (безвозмездное пользование) недвижимое имущество с указанием размера арендуемой площади.

В случае если в аренду (безвозмездное пользование) сдается движимое имущество, к договору аренды (безвозмездного пользования) прилагаются документы, индивидуально определяющие имущество, перечень передаваемого имущества с указанием его остаточной стоимости.

1.12. Передача имущества по договору аренды (безвозмездного пользования) оформляется передаточным актом, подписываемым сторонами. Передаточный акт в обязательном порядке должен содержать сведения о фактическом состоянии имущества.

1.13. При передаче в аренду объектов в договор включается условие о страховании объекта по его оценочной стоимости за счет средств Арендатора. Выгодоприобретателем по договору страхования является собственник имущества.

1.14. Государственная регистрация договоров аренды недвижимого имущества производится в порядке, установленном законодательством. При передаче в аренду объектов недвижимости в случаях, предусмотренных законодательством в договор включается условие об осуществлении государственной регистрации договора аренды.

2. ПОРЯДОК СДАЧИ В АРЕНДУ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

2.1.Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества Едогонского сельского поселения, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, производится только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, если указанные права на это имущество предоставляются на основании:

1) актов Президента Российской Федерации, решений Правительства Российской Федерации;

2)решения суда вступившего в законную силу;

3)федерального закона, устанавливающего иной порядок распоряжения этим имуществом;

2.2. Указанный в пункте 2.1. настоящей статьи порядок заключения договоров не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской федерации, законодательством Российской Федерации о недрах.

2.3. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества Едогонского сельского поселения, которое закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными бюджетными учреждениями и которым они могут распоряжаться только с согласия собственника, может производиться только по результатам проведения конкурсов или аукционной на право заключения таких договоров.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ В СУБАРЕНДУ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

3.1. Арендатор вправе с согласия Арендодателя сдавать арендованное имущество в субаренду. Ответственность перед Арендодателем за сохранность и надлежащее использование имущества, сдаваемого в субаренду, несет Арендатор.

3.2. Обязанность оформления договоров субаренды возлагается на Арендатора.

3.3. Для согласования договора субаренды Арендатор по действующему договору аренды представляет в Администрацию сельского поселения заявление о намерении сдать имущество в субаренду, поэтажные планы технического паспорта, на которых должны быть отмечены площади, сдаваемые в субаренду.

3.4. Арендатор заключает с Субарендатором договор субаренды на срок, не превышающий срока действия основного договора аренды.

3.5. В случае принятия Администрацией сельского поселения положительного решения о согласовании сдачи недвижимого имущества в субаренду, с Арендатором оформляется соглашение к действующему договору аренды о порядке и условиях сдачи Объекта (его части) в субаренду (далее - соглашение о субаренде).

Указанное соглашение должно предусматривать увеличение годовой арендной платы по действующему договору аренды в зависимости от размера сдаваемой в субаренду площади.

Годовая арендная плата увеличивается в следующем порядке:

- в 1,3 раза при сдаче в субаренду до 20% арендуемой площади;

- в 1,5 раза при сдаче в субаренду от 20% до 40% арендуемой площади;

- в 1,8 раза при сдаче в субаренду более 40% арендуемой площади.

3.6. При нарушении Арендатором правил о порядке сдачи муниципального имущества в субаренду, договор аренды подлежит досрочному расторжению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.7. Изменение условий договора субаренды о сроке его действия без согласования с Администрацией сельского поселения не допускается.

3.8. Если договор аренды по основаниям, предусмотренным законодательством, является ничтожным, ничтожными являются и заключенные в соответствии с ним договоры субаренды.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

4.1. Арендная плата за объекты нежилого фонда.

4.1.1. Арендная плата за объекты нежилого фонда устанавливается в соответствии с методикой расчета арендной платы, приведенной в приложении N1 к настоящему Положению, и подлежит перечислению на единый счет местного бюджета в размере 100% без налога на добавленную стоимость.

Налог на добавленную стоимость направляется Арендатором самостоятельно в порядке, предусмотренном законодательством.

Арендная плата подлежит расчету в рублях.

4.1.2. В случае, когда в аренду сдается нежилое помещение (его часть), расчет арендной платы за пользование нежилым фондом производится исходя из фактически занимаемой Арендатором полезной площади помещений и соответствующей площади мест общего пользования на основании поэтажного плана и экспликации технического паспорта.

В случае, сдачи в аренду отдельно стоящего здания, сооружения или изолированного помещения, места общего пользования в котором используются только Арендатором, расчет арендной платы производится исходя из общей площади объекта (полезная площадь помещений и площадь общего пользования).

4.1.3. Арендная плата не включает в себя эксплуатационные и коммунальные расходы на содержание объекта.

4.1.4 Оплата эксплуатационных расходов и коммунальных услуг производится Арендатором в соответствии с соглашением, заключенным с Балансодержателем, о порядке участия в эксплуатационных и коммунальных расходах, затраченных Балансодержателем на содержание объекта и оплату счетов поставщиков коммунальных услуг в порядке, установленном администрацией района, в соответствии с законодательством. Указанное соглашение заключается между Арендатором и Балансодержателем.

4.1.5. Арендатор самостоятельно может осуществлять эксплуатацию и обслуживание объекта, а также заключать договоры на предоставление коммунальных услуг со спецпредприятиями.

4.2. Арендная плата за пользование движимым имуществом.

4.2.1. Арендная плата за пользование движимым имуществом представляет собой прибыль Арендодателя, которую он получал бы при эксплуатации данного движимого имущества, и рассчитывается в соответствие с приложением N 2 к настоящему Положению.

Арендная плата перечисляется Арендатором в порядке и в сроки, указанные в договоре аренды.

4.2.2. Арендная плата за пользование движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении, перечисляется Арендатором на единый счет местного бюджета в размере 100% без налога на добавленную стоимость.

Арендная плата за пользование движимым имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, перечисляется Арендатором на расчетный счет Арендодателя.

4.2.3. Налог на добавленную стоимость направляется Арендатором самостоятельно в порядке, предусмотренном законодательством.

4.2.4. Арендная плата не включает в себя эксплуатационные расходы на содержание имущества.

4.2.5. Оплата Арендатором эксплуатационных услуг расходов осуществляется в порядке, предусмотренном подпунктом 4.1.4 настоящего Положения.

4.3. Арендная плата за пользование имущественным комплексом.

4.3.1. Арендная плата за пользование имущественным комплексом состоит из:

- арендной платы за пользование объектами нежилого фонда, рассчитываемой согласно приложению N 1;

- арендной платы за пользование движимым имуществом, рассчитываемой согласно приложению N 2.

4.3.2. Арендная плата перечисляется арендатором в порядке и в сроки, указанные в договоре аренды.

4.3.3. Арендная плата перечисляется на единый счет местного бюджета в размере 100% без налога на добавленную стоимость.

4.3.4. Арендная плата не включает в себя эксплуатационные и коммунальные расходы на содержание имущества.

4.3.5 Оплата Арендатором эксплуатационных услуг и коммунальных расходов осуществляется в порядке, предусмотренном подпунктом 4.1.4 настоящего Положения.

4.4. Арендная плата за пользование рекламным местом.

4.4.1. Определение размера арендной платы за пользование рекламным местом осуществляется в соответствии с методикой, приведенной в приложении N 3 к настоящему Положению.

4.4.2. Арендная плата за пользование рекламным местом перечисляется Арендатором в следующем порядке:

- 50% - на единый счет местного бюджета;

- 50% - Балансодержателю объекта.

5. КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ (РЕКОНСТРУКЦИЯ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, ПЕРЕДАННЫХ В АРЕНДУ ИЛИ БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ)

5.1. Проведение капитального ремонта (реконструкции) объектов недвижимости муниципальной собственности, передаваемой (переданной) в аренду или безвозмездное пользование, может осуществляться:

5.1.1. При передаче в аренду или безвозмездное пользование объектов, закрепленных на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями:

а) если в соответствии с договором аренды обязанность по проведению капитального ремонта (реконструкции) объекта возложена на Арендодателя:

- за счет собственных средств муниципальных унитарных предприятий;

- за счет средств, предусмотренных на эти цели в расходной части местного бюджета на соответствующий финансовый год в порядке, установленном действующим законодательством;

б) если в соответствии с договором аренды или безвозмездного пользования обязанность по проведению капитального ремонта (реконструкции) объекта возложена на Арендатора (Ссудополучателя) - за счет собственных средств Арендатора (Ссудополучателя).

Согласование Арендатору (Ссудополучателю) проведения капитального ремонта (реконструкции) объекта за счет собственных средств допускается при условии включения в договор аренды или договор безвозмездного пользования их обязательств по безвозмездной передаче произведенных неотделимых улучшений объекта Арендодателю (Ссудодателю).

5.1.2. При передаче в аренду или безвозмездное пользование объектов, закрепленных на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, находящихся в ведении органов местного самоуправления:

а) если в соответствии с договором аренды обязанность по проведению капитального ремонта (реконструкции) объекта возложена на Арендодателя:

- за счет средств, предусмотренных на эти цели в смете доходов и расходов муниципального учреждения, органа местного самоуправления;

- за счет средств, предусмотренных на эти цели в расходной части местного бюджета на соответствующий финансовый год в порядке, установленном действующим законодательством.

б) если в соответствии с договором аренды или безвозмездного пользования обязанность по проведению капитального ремонта (реконструкции) объекта возложена на Арендатора (Ссудополучателя) - за счет собственных средств Арендатора (Ссудополучателя).

Согласование Арендатору (Ссудополучателю) проведения капитального ремонта (реконструкции) объекта за счет собственных средств допускается при условии включения в договор аренды или договор безвозмездного пользования их обязательств по безвозмездной передаче произведенных неотделимых улучшений объекта Арендодателю (Ссудодателю) в лице Балансодержателя.

Сроки, объемы капитального ремонта (реконструкции) объектов недвижимости, переданных в аренду или безвозмездное пользование, подлежат обязательному согласованию с Комитетом и оформляются дополнительным соглашением к договору аренды (безвозмездного пользования) или предусматриваются условиями заключаемого договора аренды (безвозмездного пользования).

5.2. Арендатор вправе производить капитальный ремонт арендуемого объекта только с предварительного согласия Арендодателя, Комитета и Балансодержателя. Проведение капитального ремонта (реконструкции) и его условия должны быть оговорены в договоре аренды.

6. УЧЕТ АРЕНДОВАННЫХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ И КОНТРОЛЬ ЗА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

6.1. Учет объектов муниципальной собственности, сданных в аренду, производится Администрацией Едогонского сельского поселения в установленном порядке.

6.2. Администратор бюджетных поступлений осуществляет общий контроль за поступлением арендной платы в местный бюджет в разрезе бюджетной классификации.

6.3. Администрация Едогонского сельского поселения в соответствии с настоящим Положением обеспечивает учет арендуемых объектов недвижимости и осуществляет контроль за:

- соблюдением арендаторами условий договора;

- целевым использованием арендуемых объектов недвижимости;

- своевременным поступлением в местный бюджет денежных средств, полученных от сдачи объектов недвижимости в аренду.

6.4. Для выполнения контрольных функций Администрация Едогонского сельского поселения вправе осуществлять проверки использованных арендуемых объектов и требовать от арендаторов предоставления необходимой информации.

Приложение N 1

к Положению

о порядке сдачи в аренду

и безвозмездное пользование

объектов муниципальной собственности

Едогонского сельского поселения

МЕТОДИКА РАСЧЕТА

арендной платы за пользование объектами нежилого фонда

Настоящая методика (далее - Методика) устанавливает порядок определения величины арендной платы за пользование объектами нежилого фонда.

Для определения величины арендной платы в настоящей Методике используется:

- Сб – средняя стоимость строительства 1 кв.м общей площади квартир жилых домов, определенная в информационно-аналитических материалах Министерством строительства, дорожного хозяйства Иркутской области по состоянию на последнюю, определенную дату;

- поправочные коэффициенты, участвующие в расчете и влияющие на размер ставки арендной платы.

Размер ставки арендной платы за 1 кв.м в год определяется по формуле:

Ст = Сб x Кз x Км x Киз x Кто x Кт х Кд руб. в год,

где:

Ст - ставка арендной платы за 1 кв.м в рублях в год;

Сб - средняя стоимость строительства 1 кв.м общей площади квартир жилых домов, определенная в информационно-аналитических материалах Министерством строительства, дорожного хозяйства Иркутской области по состоянию на последнюю, определенную дату.;

Кз - коэффициент расположения объекта аренды по городам, районам Иркутской области (таблица 1);

Км - коэффициент строительного материала объекта аренды (таблица 2);

Киз - коэффициент физического износа здания (таблица 3);

Кто - коэффициент технического обустройства (таблица 5);

Кт - коэффициент типа помещения (таблица 6);

Кд - коэффициент доходности от эксплуатации помещения, зависящий от целевого использования объекта аренды (таблица 4).

Если арендатор занимается несколькими видами деятельности, то коэффициент доходности рассчитывается как средневзвешенная величина, пропорционально площадям, занимаемым под тот или иной вид деятельности на арендуемых площадях.

Размер годовой арендной платы за объект нежилого фонда определяется по формуле:

Ап = Ст x S,

где:

Ап - размер годовой арендной платы в рублях без НДС;

Ст - ставка арендной платы за 1 кв.м в рублях в год;

S - арендуемая площадь в кв.м.

Размер месячной арендной платы за объект нежилого фонда определяется по формуле:

Ап мес = Ап/12,

где:

Ап мес - месячная арендная плата в рублях;

Ап - годовая арендная плата без НДС в рублях.

Учебные аудитории, классные комнаты, лаборатории, мастерские, актовые и спортивные залы, спортивные сооружения, врачебные кабинеты, столовые, точки общественного питания и другие помещения, находящиеся в оперативном управлении муниципальных учреждений образования, здравоохранения и культуры, могут быть предоставлены в почасовую аренду юридическим и физическим лицам, если помещение в другое время используется Балансодержателем.

Расчет почасовой арендной платы осуществляется по следующей формуле:

Ап

Ап час = ------------- x Кч x 1,5,

Кд x 24

где:

Ап час - размер почасовой арендной платы в рублях без НДС;

Ап - годовая арендная плата без НДС в рублях;

Кд - количество календарных дней в году;

Кч - количество рабочих часов в день;

24 - количество часов в сутки;

1,5 - коэффициент, используемый при расчете часовой арендной платы.

Размер годовой почасовой арендной платы определяется по формуле:

Ап час/год = Ап час x Кд,

где:

Ап час/год - размер годовой почасовой арендной платы в рублях без НДС;

Ап час - размер почасовой арендной платы в рублях без НДС;

Кд - количество календарных дней в году.

Размер месячной почасовой арендной платы за объект нежилого фонда определяется по формуле:

Ап час/год

Ап час/мес = --------------,

12

где:

Ап час/мес - размер месячной почасовой арендной платы в рублях без НДС;

Ап час/год - годовая почасовая арендная плата без НДС в рублях.

Если арендатор использует помещение пять и более часов в сутки, арендная плата рассчитывается по общей методике расчета арендной платы за пользование объектами нежилого фонда.

Оплата арендной платы производится Арендатором ежеквартально.

Таблица 1

ЗНАЧЕНИЯ КОЭФФИЦИЕНТА МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ

ОБЪЕКТА АРЕНДЫ ПО ТУЛУНСКОМУ РАЙОНУ (КЗ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оценочная зона | Месторасположение | Кз |
| 24 | Тулунский район | 0,15 |

Таблица 2

ЗНАЧЕНИЯ КОЭФФИЦИЕНТА СТРОИТЕЛЬНОГО

МАТЕРИАЛА ОБЪЕКТА АРЕНДЫ (КМ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тип  материала | Кирпичные,  кирпично-деревянные  и ж/б здания | Здания деревянные, из бутового  камня, металлические сооружения  и прочие |
| Км | 1,00 | 0,72 |

Таблица 3

ЗНАЧЕНИЯ КОЭФФИЦИЕНТА ФИЗИЧЕСКОГО ИЗНОСА ЗДАНИЯ (КИЗ)

|  |  |
| --- | --- |
| Киз | Процент износа по данным БТИ |
| 1,0 | При износе здания до 20% включительно |
| 0,9 | При износе здания от 21% до 40% включительно |
| 0,8 | При износе здания от 41% до 70% включительно |
| 0,7 | При износе здания свыше 71% |

Таблица 4

ЗНАЧЕНИЯ КОЭФФИЦИЕНТА ДОХОДНОСТИ

ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТА АРЕНДЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Целевое использование объекта | Кд |
| 1. | Учреждения, органы исполнительной власти, финансируемые только из бюджетов федерального или муниципального уровней | 0,1 <\*> |
| 2. | Бытовое обслуживание, жилищно-коммунальное хозяйство, гостиницы, диспетчерские общественного транспорта, общественное питание (без реализации алкогольных напитков), бары и кафе в театрах (с ограниченным доступом посетителей), образовательное, культурное, медицинское, спортивное, производство лекарственных средств, организация досуга, в т.ч. проведение дискотек и т.п. | 0,1 |
| 3. | Общественные и религиозные организации для размещения организации - за площадь до 50 кв.м | 0,1 <\*> |
| 4. | Ремонт и сервисное обслуживание автотранспорта, ремонт машин и оборудования.  Производство промышленной продукции, потребительских товаров.  Редакции телевидения, радиовещания, журналов, газет, издательская деятельность. Распространение продукции средств массовой информации, книжной продукции, связанной с образованием, наукой, культурой. Реализация лекарственных средств, произведений искусства местных производителей и творческих работников | 0,2 |
| 5. | Кафе и бары, за исключением указанных в гр. 2, рестораны, бильярдные, гаражи | 0,25 |
| 6. | Торговля, посредническая деятельность, склады | 0,35 |
| 7. | Банки, прочие финансово-кредитные организации, страховые компании, нотариусы | 0,3 |
| 8. | Игорный бизнес | 0,8 |
| 9. | Прочее использование | 0,3 |

--------------------------------

<\*> При использовании объекта в иных целях применяется коэффициент доходности от использования объекта аренды Кд соответствующего целевого использования объекта.

Таблица 5

ЗНАЧЕНИЯ КОЭФФИЦИЕНТА ТЕХНИЧЕСКОГО ОБУСТРОЙСТВА ОБЪЕКТА АРЕНДЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Кто |
| 1. | Подвал, чердак, мансарда | 0,5 |
| 2. | Полуподвал, цокольный этаж | 0,7 |
| 3. | Прочие с учетом технического обустройства: |  |
| 3.1. | Благоустроенные помещения: наличие центрального отопления, водопровода, горячего водоснабжения, канализации | 1,0 |
| 3.2. | Отсутствие одного из элементов благоустройства, предусмотренных пунктом 3.1 настоящей таблицы (круглогодично) | 0,8 |
| 3.3. | Наличие только центрального отопления | 0,6 |
| 3.4. | Неблагоустроенное помещение (отсутствие всех элементов благоустройства, предусмотренных пунктом 3.1 настоящей таблицы) | 0,5 |

Таблица 6

ЗНАЧЕНИЯ КОЭФФИЦИЕНТА ТИПА СТРОЕНИЯ ОБЪЕКТА АРЕНДЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Тип строения | Кт |
| Производственное (при использовании под производство промышленной продукции, потребительских товаров, продуктов питания или склад) | 0,7 |
| Складское (при использовании под производство промышленной продукции, потребительских товаров, продуктов питания или склад) | 0,6 |
| Прочие | 1,0 |

Приложение N 2

к Положению

о порядке сдачи в аренду

и безвозмездное пользование

объектов муниципальной собственности

Едогонского сельского поселения

МЕТОДИКА РАСЧЕТА

арендной платы за пользование движимым имуществом,

имущественными комплексами

Арендная плата за аренду основных фондов рассчитывается в размере процентов от первоначальной балансовой стоимости с учетом всех переоценок, установленных Правительством Российской Федерации, в зависимости от процентов износа сооружений и оборудования, по нижеприведенной таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| Процент износа | Процент от первоначальной  балансовой стоимости с учетом  всех переоценок, установленных  Правительством РФ |
| 0 - 20 | 10 |
| 21 - 40 | 8 |
| 41 - 60 | 6 |
| 61 - 80 | 4 |
| 81 и более | 2 |

Оплата арендной платы производится арендатором ежеквартально.

Приложение N 3

к Положению

о порядке сдачи в аренду

и безвозмездное пользование

объектов муниципальной собственности

Едогонского сельского поселения

МЕТОДИКА

определения размера арендной платы за

пользование рекламным местом

Формула расчета годовой арендной платы:

Ап = 0,3Сб x Кт x Кр + НДС руб. в год,

где:

Ап - годовая арендная плата в руб., включая НДС;

Сб - средняя стоимость строительства 1 кв.м общей площади квартир жилых домов, определенная в информационно-аналитических материалах Министерством строительства, дорожного хозяйства Иркутской области по состоянию на последнюю, определенную дату.,

Кт - коэффициент типа рекламного места, определяемый по табл. 1;

Кр - коэффициент размера рекламного места, определяемый по табл. 2;

НДС - налог на добавленную стоимость в руб.

Оплата арендной платы за пользование рекламным местом производится Арендатором ежеквартально.

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Тип места | Кт |
| Щитовое и др. | 1,2 |
| Световое, газосветное | 1,0 |

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь | Кр |
| До 5 кв.м | 1,0 |
| До 10 кв.м | 2,0 |
| До 25 кв.м | 4,0 |
| До 50 кв.м | 6,0 |
| До 75 кв.м | 8,0 |
| До 100 кв.м | 10,0 |
| Свыше 100 кв.м | 12,0 |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от .15.07.2017г. № 21-пг

|  |
| --- |
| ***О введении на территории с.Едогон***  ***Едогонского сельского поселения режима***  ***функционирования «Чрезвычайная ситуация»***  В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ 30.12.2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», руководствуясь статьей 2 п. 27 Устава МО «Едогонское сельское поселение»,  **ПОСТАНОВЛЯЮ:** |
|  |
| 1. Ввести на территории Едогонского сельского поселения в с.Едогон муниципального образования Тулунский район режим функционирования «Чрезвычайная ситуация» с 08.00 до 20.00 16.07.2017г. для органов управления и муниципального звена ТП РСЧС и установить муниципальный уровень реагирования. 2. Обстоятельства послужившие основанием для введения ЧС. В результате прохождения неблагоприятных метеорологических явлений в виде усиления ветра 15.07.2017 года в 19.00 часов, что привело к повреждениям кровли жилых строений, обрывам линий электропередач, связи, падением деревьев в с.Едогон Едогонского сельского поселения Тулунского муниципального района. 3. Привлечь для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации силы и средства Тулунского участка электросетей ОАО «ИЭСК». 4. Создать группы из числа работников администрации и совместно со специалистами администрации Тулунского муниципального района и специалистами управления социальной защиты населения провести оценку повреждений, проверку социально- значимых объектов и объектов жизнеобеспечения. 5. Администрации Едогонского сельского поселения:   - собрать пакет документов для использования резервного фонда администрации Едогонского сельского поселения;  - обратиться в администрацию Тулунского муниципального района для оказания финансовой помощи из резервного фонда администрации Тулунского муниципального района.  6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  Глава Едогонского  сельского поселения Б.И.Мохун |
| Приложение 1  к постановлению администрации  Едогонского сельского поселения  «15» июля 2017г. № 21-пг    Состав комиссии:   1. Мохун Богдан Иванович – глава Едогонского сельского поселения; 2. Бруева Татьяна Анатольевна – председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации Тулунского муниципального района; 3. Горелик Олеся Александровна – начальник отдела организационной комиссии управления министерства социального развития; 4. Коробейников Павел Леонидович – заведующий отделом по делам ГО и ЧС администрации Тулунского муниципального района; 5. Клусс Егор Степанович - заместитель председателя комитета по Ас и ЖКХ – заведующий отделом ЖКХ, транспорта, связи и энергетики; 6. Медведева Валентина Анатольевна – ведущий специалист администрации Едогонского сельского поселения; 7. Химко Ирина Геннадьевна – специалист администрации Едогонского сельского поселения. |
|  |

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТУЛУНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31 июля 2017 г. № 22-пг

**с. Едогон**

*Об установлении вида разрешенного использования земельному участку*

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 11 правил землепользования и застройки Едогонского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденных решением Думы Едогонского сельского поселения от 30.04.2014г. №12 (в редакции решения от 07.03.2017г. № 5), руководствуясь Уставом Едогонского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить вид разрешенного использования земельному участку, расположенному в зоне объектов сельскохозяйственного назначения (СХ-2), по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с. Едогон, Зерноток ул. Лесная, 3а - "Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции".
2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете "Едогонский вестник".
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за со­бой.

Глава Едогонского сельского поселения Б.И. Мохун

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТУЛУНСКИЙ РАЙОН**

**Глава администрации**

**Едогонского сельского поселения**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**«19» июля 2017 г. № 39-рг**

**с.Едогон**

**О присвоении адреса земельному**

**участку в с.Едогон Тулунского**

**района Иркутской области**

В связи с проведением инвентаризации адресов объектов недвижимости на территории Едогонского сельского поселения, по обращению гражданки Кобрусевой Ольги Николаевны, руководствуясь,

ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Едогонского сельского поселения.

1. Присвоить адрес нижеследующему земельному участку в с.Едогон, зерноток ул.Лесная, Тулунского района Иркутской области:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Земельный участок** | Иркутская область Тулунский район с.Едогон | Присвоить  Земельный участок | Иркутская область Тулунский район с.Едогон Зерноток ул.Лесная, 3а |

1. Комитету по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации Тулунского муниципального района внести изменения в адресный реестр муниципального образования «Тулунский район».
2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Едогонский вестник»
3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.И.Мохун

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТУЛУНСКИЙ РАЙОН**

**ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

20 июля 2017г. № 40-рг

с.Едогон

Выделить из резервного фонда Едогонского сельского поселения финансовые средства для оказания материальной помощи пострадавшим в результате неблагоприятных метеорологических явлений в виде усиления ветра в размере 2000 рублей следующим гражданам:

1.Кондаковой Екатерине Анатольевне – с.Едогон, ул.Ленина, д.160 – 1005 рублей.

2. Баньковой Любови Николаевне – с.Едогон, ул.Ленина, д.93 – 995 рублей.

Глава Едогонского

сельского поселения Б.И.Мохун

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТУЛУНСКИЙ РАЙОН**

**Глава администрации**

**Едогонского сельского поселения**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**«27» июля 2017 г. № 41-рг**

**с.Едогон**

**О присвоении адреса земельному**

**участку в с.Едогон ул.Ленина**

**Тулунского района Иркутской области**

В связи с проведением инвентаризации адресов объектов недвижимости на территории Едогонского сельского поселения, по обращению гражданки Никифоровой Ирины Владимировны, руководствуясь, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Едогонского сельского поселения.

1. Присвоить адрес нижеследующему земельному участку в с.Едогон, ул.Ленина, Тулунского района Иркутской области:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Земельный участок**  38:15:100102:5  38:15:100102:6 | Российская Федерация  Иркутская область Тулунский район с.Едогон ул.Ленина, 113 | Присвоить  Земельный участок | Российская Федерация  Иркутская область Тулунский район с.Едогон ул.Ленина,123 |

1. Комитету по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации Тулунского муниципального района внести изменения в адресный реестр муниципального образования «Тулунский район».
2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Едогонский вестник»
3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.И.Мохун

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТУЛУНСКИЙ РАЙОН**

**Глава администрации**

**Едогонского сельского поселения**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**«27» июля 2017 г. № 42-рг**

**с.Едогон**

**О присвоении адреса объекту**

**недвижимости в с.Едогон**

**ул.Ленина Тулунского района**

**Иркутской области**

В связи с проведением инвентаризации адресов объектов недвижимости на территории Едогонского сельского поселения, по обращению гражданки Никифоровой Ирины Владимировны, руководствуясь, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Едогонского сельского поселения.

1. Присвоить адрес нижеследующему объекту недвижимости в с.Едогон, ул.Ленина, Тулунского района Иркутской области:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жилой дом**  38:15:100102:656 | Российская Федерация  Иркутская область Тулунский район с.Едогон ул.Ленина, д.113 | **Присвоить**  Жилой дом | Российская Федерация  Иркутская область Тулунский район с.Едогон ул.Ленина, д.123 |

1. Комитету по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации Тулунского муниципального района внести изменения в адресный реестр муниципального образования «Тулунский район».
2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Едогонский вестник»
3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.И.Мохун